

ОДОБРЯВАМ,



**Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА  
ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ**

**ОБЕКТ: Извършване на доставка**

**ПРЕДМЕТ: „Доставка на горива за зареждане на МПС на Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи посредством 24-часово зареждане на бензиностанции, собственост на изпълнителя, чрез система за зареждане при условията на безналично плащане“**

София, 2020 г.

## **УСЛОВИЯ ЗА СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ, ЧРЕЗ ПУБЛИКУВАНЕ НА ОБЯВА ПО РЕДА НА ЧЛ. 186 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕННИТЕ ПОРЪЧКИ**

### **С ОБЕКТ: ДОСТАВКА**

**Предмет на обществената поръчка:** Доставка на горива за зареждане на МПС на Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи посредством 24-часово зареждане на бензиностанции, собственост на изпълнителя, чрез система за зареждане при условията на безналично плащане.

**Цел:** Възлагането на обществената поръчка има за цел да бъде сключен договор за периодично зареждане с течни горива (бензини А-95 Н, А- 98 Н, дизелово гориво и газ пропан-бутан) на моторните превозни средства (МПС) на Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи (ЦРЧРРИ), гр. София, кв. „Кремиковци“. Предметът на обществената поръчка включва в обхвата си зареждане на МПС на ЦРЧРРИ (подробно описани в Приложение 1) с течни горива бензин гориво и газ пропан-бутан в търговски обекти (бензиностанции) на избрания за изпълнител участник, чрез използване на карти за безналично плащане, по всяко време на денонощието.

**Забележка:** Възложителят си запазва правото по време на изпълнение на договора да промени броя на МПС, включени в Приложение 1, в зависимост от възникналите потребности.

## **ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

**1. Възложител:** Център за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи, гр. София, кв. Кремиковци, Държава: Република България;

Интернет адрес: <http://www.chrdri.net/>

Адрес на профила на купувача:  
<https://app.eop.bg/buyer/20630>

Лице за контакт: Александър Шопов,

тел: 02 9947038

**2. Място на изпълнение:** Териториалният обхват на изпълнение на поръчката е на територията на Република България. Приемането на доставката ще се извършва по местонахождението на бензиностанциите на Изпълнителя.

**3. Прогнозна стойност:** Стойността на поръчката е в размер до 69 500,00 (шестдесет и девет хиляди и петстотин) лева без ДДС. Договорът за изпълнение на обществената поръчка ще бъде сключен за прогнозната стойност на поръчката.

**4. Срок за изпълнение на поръчката:** Срокът за изпълнението на поръчката е 24 месеца, считано от датата на влизане в сила на договора с избрания изпълнител или до достигане

на транспортните средства.

**1.2** Кандидатите да снабдяват бесплатно клиентите си с издавани от тях карти за безналично плащане и да осигуряват бесплатно обслужване на картите;

**1.3.** Участникът да има успешно изпълнени през последните три години, считано до датата на подаване на оферата, най-малко две доставки, които са сходни или идентични с предмета и обема на обществената поръчка.

Под „доставки, които са сходни или идентични е предмета и обема на обществената поръчка“ следва да се разбира доставки на автомобилно гориво. Участниците декларират това обстоятелство в ЕЕДОП.

## **2. Изисквания към изпълнението:**

**2.1** При изпълнението на поръчката, участникът трява да спазва всички нормативни актове на българското право, както и приложимите норми на правото на Европейския съюз, отнасящи се до продажби на автомобилни горива на бензиностанции и доставки на горива на краен получател.

Всички видове горива, които ще се доставят по тази поръчка тряба да отговарят на изискванията на:

- Доставяните автомобилни горива тряба да отговарят на изискванията за качество съгласно Приложение № 1 и № 2 към чл. 6, т. 1 и т. 2 от **Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол**

- **Закона за чистотата на атмосферния въздух**

Участникът трява да осигури зареждане на следните видове горива, продукти, материали и аксесоари:

- бензин А 95;
- бензин А 98;
- дизелово гориво;
- газ пропан-бутан.

**2.2** Доставката на горивата и аксесоарите ще се извършва в бензиностанциите на участника, разположени на територията на Република България. Участникът следва да разполага с бензиностанции, на които може да се зарежда и закупува, предлаганото от него гориво, продукти, материали и аксесоари.

- Обектите (бензиностанциите) на участниците тряба да са включени към система за безналично картоvo разплащане чрез електронни карти и регистрариране на заредените горива.
- Всяка от тези бензиностанции тряба да разполага с колонки за зареждане на горивото.

Участникът следва да представи Списък с бензиностанциите, с които разполага, който да съдържа адреса и броя им. Всички обекти, посочени от участника в списъка следва да разполагат с възможността за обслужване чрез картите за безналично плащане.

Място на изпълнение: на територията на Република България, в посочените в списъка към оферата търговски обекти, имащи технически възможности за безналично плащане, както и в новооткрити обекти на участника, избран за изпълнител.

Карти за безналично плащане:

- Картите за безналично плащане следва да бъдат издавани от Изпълнителя безвъзмездно, като Възложителят не заплаща такси за обслужване на картите и такси за транзакции и покупки.
- При придобиване на нов автомобил от Възложителя, Изпълнителят следва да издаде съответна карта за безналично плащане в срок до 5 дни от уведомяването. Изпълнителят следва да подновява или издава нови карти, в случай на кражба или загуба без заплащане на такса.
- Възложителят ще предостави на Изпълнителя списък с автомобилите, регистрационните им номера, както и всяка друга информация, необходима за издаването на картите за безналично плащане. Възложителят си запазва правото да променя броя на автомобилите, като изисква добавяне или премахване на автомобили, съответно издаването и закриването на карти.

2.3 Участникът трябва да осигури възможност за безналично заплащане на заредените горива чрез свои фирмени карти, при условията на отложено плащане от страна на Възложителя. В своята оферта, участникът трябва да посочи на кои свои бензиностанции на територията на Република България осигурява такава възможност за безкасово заплащане на заредените горива чрез карти за безналично плащане. Картите трябва да отчитат и търговската отстъпка, която Възложителят ще ползва при закупуването на горивата.

Картите за безналично плащане на горивата, трябва да бъдат издадени в максимално кратък срок, но не повече от 5 дни, индивидуални, за всеки отделен автомобил на Възложителя, осигуряващи зареждане на МПС по регистрационния му номер.

Издадените карти следва да бъдат безплатни за Възложителя. Възложителят няма да заплаща никакви месечни или други такси за обслужване на картите. Участникът следва да предвиди и да съобрази тези условия в ценовото си предложение.

#### 2.4 Срок за рекламация и начин на уреждане на рекламициите:

За видими недостатъци по отношение на количеството и качеството - в момента на приемане-предаване на горивото. За скрити недостатъци - в срок до седем работни дни.

**3. Удостоверяване на зареждането и отчитането на горивото:** чрез карти за безналично плащане и издаване на фискален бон от търговски обекти (бензиностанции) на Изпълнителя.

3.6.1. Фактурата се издава ежемесечно, не по-късно от 5-то число на следващия месец.

3.6.2. Към фактурата да има опис на зареденото количество и стойността от първо до последно число на месеца за всяка кола и общо заредено количество за месеца и стойност по коли и като цяло.

3.6.3. Към фактурата да има справка за зареденото гориво по коли, съдържаща следните реквизити:

- Номер на картата за безналично плащане;
- Бензиностанция /номер или местонахождение/;
- Регистрационен номер на МПС;
- Касова бележка № ...;
- Дата и час на зареждане (покупка);
- Вид на зареденото гориво;

- Заредено количество;
- Показание на километража;
- Цена за литър;
- Обща цена.

3.6.4 Фактурите да съдържат разбивка по продукти.

#### **4. Цена и условия на плащане:**

4.1. Цените, по които възложителят ще закупува горивата по тази поръчка се определят, като от редовната валидна и официално оповестена единична цена на дребно за деня за съответния вид гориво на бензиностанцията на участника се приспада процентът търговска отстъпка, посочен от участника в ценовото му предложение.

4.2. Процентът търговска отстъпка, посочен от участника в ценовото му предложение, е единакъв за всички видове горива, които Възложителят ще закупува по тази поръчка, валиден е за всички търговски обекти (бензиностанции) на участника и не се влияе от закупеното количество гориво. Процентът търговска отстъпка е фиксиран за срока на действие на договора.

4.3. Така посочените цени следва да включват всички разходи на участника, свързани с изпълнението на предмета на поръчката.

4.4. За всички извършени транзакции за изтекъл календарен месец, участникът издава оригинална данъчна фактура, която се одобрява от Възложителя и се придръжава с опис на заредените количества горива. Точното съдържание на описа към фактурата е уточнено в договора за възлагане изпълнението на поръчката.

4.5. Заплащането на стойността на издадената фактура в лева ще се извършва от възложителя до 30 (тридесет) календарни дни от датата на получаване и одобряване на фактурата. Плащането ще се извършва по банков път по сметка на изпълнителя.

### **III. КРИТЕРИИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

**Критерият за оценка е НАЙ-НИСКА ЦЕНА.** Класирането ще се извърши на база оферирания процент търговска отстъпка върху действащите цени на горивата, предлагани от участниците към датата на провеждане на процедурата. Класирането на офертите ще се извърши на база получена най-ниска цена за литър гориво, намалена с предложената търговска отстъпка, действаща през целия период на договора, с оглед на обстоятелството, че закупуването на горивата се осъществява на база на цените, валидни към момента на извършване на покупката в бензиностанциите на участника.

За изпълнител на обществената поръчка ще бъде избран участник предложил най-голям процент търговска отстъпка, който е единакъв за всички видове горива, които Възложителят ще закупува по тази поръчка, валиден е за всички търговски обекти (бензиностанции) на участника и не се влияе от закупеното количество гориво.

## **IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

### **УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

#### **1. Общи изисквания**

1.1. Във възлагането на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставки на автомобилно гориво, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. Юридическите лица се представляват от лицето или лицата с представителна власт по закон или от изрично упълномощено/и лице/a.

В процедурата за електронно възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всеки, който отговаря на предварително обявените условия и се е регистрирал в Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП). Конкретните стъпки за участие в електронна процедура в ЦАИС ЕОП, като създаване и подаване на оферта, изпращане на искане за разяснение по документацията и т.н., са описани в *Ръководството за стопанските субекти – кандидати и участници в обществени поръчки в ЦАИС ЕОП*, което може да бъде намерено на адрес: <https://help.eop.bg/supplier/index.htm>.

1.2. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава следва да представи заверено копие от документ за създаване на обединението /учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ/, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- а) правата и задълженията на участниците в обединението;
- б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- в) дейностите по поръчката, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.2.1. Възложителят поставя следните изисквания към обединението-участник, които да са видни от документите по т. 1.2:

- а) определянето на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка;
- б) да е уговорена солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство.

1.2.2. Не се допускат промени в състава на обединението след крайният срок за подаване на офертите.

1.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.4. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.5. Участникът може да се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

*Забележка: Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в Част II, Раздел В от ЕЕДОП.*

1.5.1. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участникът може да се позовава на капацитета на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.5.2. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка.

1.5.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.6. Участникът посочва в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

*Забележка: Съответната информация се посочва в Част II, Раздел Г от ЕЕДОП и в Част IV, Раздел В от ЕЕДОП.*

1.6.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от възлагането на обществената поръчка, при наличие на такива критерии.

1.6.2. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя. В този случай разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже директно плащане на подизпълнителя, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

1.6.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на някое от условията по чл. 60, ал. 2 от ЗОП поради промяна в обстоятелствата преди сключване на договора за обществена поръчка.

## **2. Условия за допустимост**

### **2.1. Основания за отстраняване**

Възложителят отстранява от обществената поръчка участник:

2.1.1. който е осъден с влязла в сила присъда, за:

- а) престъпления свързани с тероризъм, по чл. 108а от Наказателния кодекс;
- б) престъпления свързани с трафик на хора, по чл. 159а-159г от Наказателния кодекс; в) престъпления, свързани с трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;
- г) престъпления против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс;

- ж) престъпления против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 – 260 от Наказателния кодекс;
- з) престъпления, свързани с подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- и) престъпления, свързани с участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- й) престъпления, свързани със замърсяване на околната среда, по чл. 352-353е от Наказателния кодекс.

2.1.2. който е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1. в друга държава членка или трета страна.

2.1.3. който има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. Изискването по т. 2.1.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.1.4. за когото е налице неравнопоставеност по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

2.1.5. за когото е установено, че:

- а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;
- б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.1.7. за когото е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

*Забележка: Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1. се попълва в ЕЕДОП както следва:*

В Част III, Раздел А участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация - по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция - по чл. 301 - 307 от НК;
3. Измама - по чл. 209 - 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм - по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. Детски труд и други форми на трафик на хора - по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Часть III, Раздел Г участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 - 208, чл. 213 а - 217, чл. 219 - 252 и чл. 254а - 255а и чл. 256 - 260 от НК. Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 2.1.1 при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна. В Часть III, Раздел Г участникът посочва информация относно липсата или наличието на нарушение по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност и нарушения на задълженията в областта на трудовото право по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.3. се попълва в Часть III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6. и 2.1.7. се попълва в Часть III, Раздел В от ЕЕДОП, както следва:

Информация относно липсата или наличието на нарушение на задълженията в областта на трудовото право по чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301-305 от Кодекса на труда се попълва в Часть III, Раздел В от ЕЕДОП.

Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.1.1. за престъпления по чл. 172, чл. 255б и чл. 352 - 353е от НК се попълва в Часть III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП. При отговор „Да“ участникът посочва:

- а) дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;
- б) срока на наложеното наказание.

Основанията по т. 2.1.1, 2.1.2. и 2.1.7. (чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) се отнасят за лицата,

които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В горните случаи, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията се отнасят и за това физическо лице /чл. 54, ал. 3 от ЗОП/.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- а) пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в нея е посочен друг срок на наказанието;
- б) три години от датата на влизането в сила на решението на възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ от ЗОП;
- в) три години от датата на влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок.

## **2.2. Други основания за отстраняване**

2.2.1. Участници, които са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от допълнителните разпоредби на ЗОП.

*Забележка: Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2.2.1*

*се попълва в Част III, Раздел Г от ЕЕДОП.*

2.2.2. Участник за който е налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен когато се прилагат изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

*Забележка: Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г.*

2.2.3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор (ако е приложимо) или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в тези указания.

2.2.4. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;
- б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП, ако е приложимо;

*Участникът следва да декларира в част III., буква „В“ от Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), че не е нарушил задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право.*

2.2.5. Лице, което е нарушило забраната по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП.

2.2.6. Участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета, съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 от ЗОП.

2.2.7. Участник, който след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си.

2.2.8. Участник, който е предложил цена за изпълнение, по-висока от определената от Възложителя в настоящите указания максимална прогнозна стойност на поръчката, когато е приложимо.

2.2.9. Участник, който участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, и представя самостоятелна оферта или участва в две или повече обединения, участващи в настоящата поръчка.

2.2.10. Участник, подал оферта, която не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

Декларирането на липсата на основания за отстраняване, които следва да се отбележат в Част III „Основания за изключване“, Раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ на ЕЕДОП се извършва като е достатъчно да бъде отбелязано (зачертано) единствено „НЕ“ без да се изписват самите основания. Посочват се националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен, са длъжни да предоставят информация.

Когато за участник е приложимо изключение по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, това обстоятелство се описва подробно в Част III „Основания за изключване“, Раздел Г „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното

законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“ на ЕЕДОП и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларирани обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Липсата на обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване, се декларира в ЕЕДОП в полето „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване“. Отговор „НЕ“ се отнася за всички обстоятелства. При отговор „ДА“ лицето трябва да посочи конкретното обстоятелство, както и евентуално предприетите мерки за надеждност.

### **2.3. Мерки за доказване на надеждност**

Доказване липса на основание за отстраняване (чл. 56, ал. 1 от ЗОП)

2.3.1. Когато за участник е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, но е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП, в полето, свързано със съответното обстоятелство и се прилагат документи за доказване на предприетите мерки за надеждност при отговора на съответния въпрос при попълване на изискванията за лично състояние във функционалността „Оферти“.

2.3.2. Мерките за доказване на надеждност са, че:

- а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени (чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП);
- б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение (чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП);
- в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействвал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения (чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП);
- г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда (чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП).

2.3.3. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи, съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.3.4. Няма право да се ползва от възможността по т. 2.3.2 участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за срока, определен с присъдата или акта.

2.3.5. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид

тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от участие в поръчката (чл. 56, ал. 2 и 3 от ЗОП).

2.3.6. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за доказване на надеждност и представените доказателства се посочват в протокола от работата на комисията (чл. 56, ал. 4 от ЗОП).

На основание чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 или чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

При участие на подизпълнители, съответно на трети лица за същите не трябва да са налице основанията за отстраняване от поръчката - чл. 66, ал. 2 от ЗОП, съответно чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване съгласно чл. 58 от ЗОП са:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1, 2 и 3, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки (чл. 67, ал. 8 от ЗОП). Участникът посочва в ЕЕДОП адресът, на който е осигурен достъп до документа.

### **3. Критерии за подбор**

#### **3.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

Възложителят няма изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност от участниците.

#### **3.2. Икономическо и финансово състояние**

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

#### **3.3. Технически и професионални способности**

3.3.1. Кандидатите да притежават развита мрежа от бензиностанции на територията на цялата страна, снабдени с апарати за безналично плащане;

3.3.2. Кандидатите да снабдяват клиентите си с издавани от тях карти за безналично плащане и да осигуряват безплатно обслужване на картите;

## **V. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ**

## **1. Изисквания при оформяне и представяне на офертите**

- 1.1. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя. Офертата трябва да включва всички изискуеми документи за участие във възлагането на обществената поръчка. С подаването на офертата се счита, че участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.
- 1.2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
- 1.3. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в обществената поръчка може да промени, допълни или да оттегли офертата си.
- 1.4. Всеки участник има право да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти в офертата. При наличието на варианти на офертата участникът се отстранява.
- 1.5. Описаните условия в образците са задължителни за участниците.

## **2. Изисквания към съдържанието на офертата**

- 2.1. На основание чл. 101, ал. 6 от ЗОП офертите се изготвят на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, офертата се представя на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.
- 2.2. Ако за участник се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор посочени в настоящите указания, комисията уведомява участника, като изиска същият да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

## **3. Съдържание на офертата**

### **3.1. Указание за попълване на ЕЕДОП:**

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларирани обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установлен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице ЕЕДОП се представя за всяко физическо и/или юридическо лице, включено в състава на обединението.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларирани обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно

законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

**ВАЖНО:**

**ЕЕДОП се подписва от лицата, които представляват участника и от членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или документите, удостоверяващи правосубектността му.** Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, ЕЕДОП се подписва и от физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма разлика по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица, като следва изрично да посочи в ЕЕДОП, че се позовава на чл. 41, ал. 1 от ППЗОП.

В ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при разлика в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на оферата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Ако предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не отстранява участника. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.

Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:

- а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- б) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- в) е изясnil изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдейтал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;
- г) е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

3.2. Към оферата се прилага документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, подписан от лицата включени в обединението. Документът следва да съдържа следната информация: правата и задълженията на участниците в обединението;

разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението; определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

3.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо);

3.4. Доказателство за поетите от подизпълнителите задължения (когато е приложимо);

3.5. Документи за поети от трети лица задължения (когато е приложимо).

Документите по т. 3.2. – 3.5. се представят като прикачени файлове при отговор на въпросите в раздел „Изисквания за лично състояние и критерии за подбор“.

3.6. Техническо предложение.

3.7. Ценово предложение.

3.8. Други документи, съгласно изискванията на възложителя и посочени в документацията на поръчката.

#### **4. Подаване на оферти**

4.1. Подаването на офертата се осъществява чрез централизирана електронна платформа (платформата) съобразно правилата за нейното ползване<sup>1</sup> и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

4.2. При подаване на офертата, платформата изисква същата да бъде подписана с КЕП, чрез функционалността на ЦАИС ЕОП. Не се изисква подписване на отделни документи и части от офертата. С подписването на офертата чрез функционалността на платформата се счита, че офертата е подписана в нейната цялост. Подписането с КЕП се извършва от представляващия участника или от упълномощено за тези действия лице.

*Забележка: В случай, че упълномощено лице е подписало офертата, следва същото да бъде посочено в част II „Информация за икономическия оператор“, раздел Б от ЕЕДОП.*

4.3. Платформата съхранява в криптиран вид подадените оферти до тяхното отваряне. Подадената оферта се криптира с уникален ключ, генериран в интернет браузър на потребителя. Генеририаният ключ се изтегля и запазва на устройство на участника след добавяне на поръчката в неговия профил.

Генеририаният ключ трябва да се съхранява на сигурно място. С него участникът следва да декриптира подадената оферта. Декриптирането може да се извършва в периода от изтичането на срока за получаване на оферти до обявените дата и час за тяхното отваряне, за което ще получи съобщение от платформата.

Участници, които не са декриптирали своята оферта или ценово предложение, до посочените крайни срокове се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

4.4. Обменът на документи и съобщения между възложителя, участниците се осъществява чрез платформата.

4.5. Документите и съобщенията се считат за връчени с постъпването им на потребителския профил на получателя, което се удостоверява от платформата чрез електронен времеви печат.

---

<sup>1</sup> За повече информация за използването и работата в системата ЦАИС ЕОП - <https://www2.aop.bg/>.

## **VI. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

### **1. Комисия за разглеждане, оценка и класиране на оферти**

1.1. Възложителят назначава комисията за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти.

1.2. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията, включително да опазват документите от неправомерен достъп.

1.3. Членовете на комисията представят на Възложителя декларация за съответствие с изискванията по т. 1.2 след декриптиране на подадените оферти и на всеки етап от обществената поръчка, когато настъпи промяната в декларираните обстоятелства.

### **2. Отваряне на оферти**

2.1. Когато заявлениета за участие или оферти са получени чрез платформата, след декриптирането им от председателя на комисията в публичната преписка на поръчката автоматично се визуализират наименованията, съответно имената, на кандидатите или участниците, включително участниците в обединението, когато е приложимо, както и информация за датата и часа на подаването.

2.2. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията уведомява участника чрез съобщение в платформата изпратено на потребителския профил на лицето, определено за контакт по поръчката, като изисква от участника да отстрани непълнотите или несъответствията в срок 3 работни дни.

2.3. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на оферти и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците чрез съобщение на техните потребителски профили в платформата и се публикува в РОП и профила на купувача.

## **VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР**

### **1. Сключване на договор**

1.1. Възложителят сключва договор с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

1.2. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор се прилага чл. 194, ал. 2 от ЗОП. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, и непредставянето в срок, определен от възложителя на изискуемите документи, освен ако неявяването, съответно непредставянето в срок е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

1.3. Договорът се сключва в съответствие с проекта на договор, представен в указанията и включва всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител. Когато за изпълнител е определено обединение, участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на договора за обществената поръчка.

1.4. В случай че определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

## **2. Документи при сключване на договор**

2.1. Преди сключването на договора, участникът, определен за изпълнител, следва да:

2.1.1. Изпълни задължението по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, като представи документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване, както и съответствието с поставените критерии за подбор (ако е приложимо), като документите се представят и за подизпълнителите (чл. 66, ал. 2 от ЗОП) и третите лица (чл. 65, ал. 4 от ЗОП), ако има такива, при съобразяване с чл. 112, ал. 9 от ЗОП, както и да представи декларация по чл. 112, ал. 10 от ЗОП за липса на промени в декларираните с оферата обстоятелства, ако няма промени в декларираните обстоятелства. Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответни документи, издадени от компетентни органи, съгласно законодателството на държавата, в която същият е установлен, при условията на чл. 58, ал. 3-5 от ЗОП;

2.1.2. Извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от Възложителя в условията на обявената поръчка, а именно:

а) заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която определеният изпълнител неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица е установлен;

б) декларации по Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) – декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2 от ЗМИП, декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП, декларация по чл. 66, ал. 2 от ЗМИП с цел прилагане мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари при условията и реда на ЗМИП и Правилника за прилагане на Закона за мерките срещу изпирането на пари по Образци, съгласно ЗМИП и Правилника за прилагане на ЗМИП, приложени към настоящите указания.

Възложителят няма да склучи договор за възлагане на обществена поръчка с участник, за когото не може да бъде извършена идентификация на клиента, чрез регламентираните в ЗМИП способи, включително когато клиентът е юридическо лице – на физическите лица, които са негови действителни собственици, по смисъла на § 2 от ДР на ЗМИП. Идентифицирането на юридически лица и други правни образувания се извършва чрез представяне на оригинал или нотариално заверено копие на официално извлечение от съответния регистър за актуалното им състояние и заверено копие от учредителния договор, учредителния акт или от друг документ, необходим за установяване на данните по чл. 54, ал. 4 от ЗМИП.

В случаите по чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел и при наличието на официален публичен търговски или дружествен регистър в държава членка, в която е регистрирано юридическото лице, идентифицирането на юридически лица се осъществява чрез извършване на справка в търговския регистър или в съответния публичен регистър по партидата на юридическото лице и документиране на предприетите действия по идентифицирането. Когато участникът, избран за изпълнител – юридическо лице или друго правно образование, не е

регистриран на територията на Република България, същият посочва съответния публичен регистър, от който може да се направи справка за данните по чл. 54 от ЗМИП.

За целите на извършване на идентификацията и проверката на идентификацията на участниците, включително на действителния собственик на участник/ член на обединение-участник - юридическо лице или друго правно образование, следва да бъде представена информацията, както следва:

- а) при участници/членове на обединение – физически лица: документите и информацията по чл. 53 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;
- б) при участници/членове на обединение – юридически лица: информацията и документите по чл. 54 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

В случай че документите са били предоставени на възложителя, участникът определен за изпълнител писмено декларира преди сключване на договора, че съответните предоставени документи са актуални.

## VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА РАЗЯСНЕНИЯ

### **Общи указания - разяснения**

Всеки участник може да поиска от Възложителя разяснения по обществената поръчка. Исканията за разяснения се изпращат, като съобщение, чрез платформата ЦАИС ЕОП до 3 (три) дни преди изтичане на крайния срок за подаване на оферти.

Възложителят, най-късно на следващия работен ден, публикува писмени разяснения по условията на обществената поръчка на профила на купувача на платформата ЦАИС ЕОП. За всички неурядени въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагането му.

## IX. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

### **ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

№ ..... / ..... г.  
за възлагане на обществена поръчка

Днес ..... 2021 г. в гр. София, между

**ЦЕНТЪРА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ И РЕГИОНАЛНИ ИНИЦИАТИВИ**, представляван от Александър Шопов – директор, с адрес: гр. София, 1849, кв. Кремиковци, ЕИК по БУЛСТАТ: 131275351, наричан за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

....., със седалище и адрес на

управление гр. ...., ЕИК: ...., представлявано от ...., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга,

след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП и на основание чл. 194 от ЗОП се сключи настоящият договор за следното:

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва зареждане на моторни превозни средства (МПС) на Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи (ЦРЧРРИ), подробно описани в *Приложение 1* към Техническата спецификация от документацията за обществената поръчка, с течни горива (бензин А-95Н и дизелово гориво), във всеки от посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** търговски обекти (бензиностанции), чрез използване на карти за безналично плащане, във всеки момент от денонащето, съгласно Техническата спецификация и приложението към нея, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представляващи неразделна част от настоящия договор.

## II. НАЧИН И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** карти за безналично плащане, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да заплаща никакви месечни или други такси за обслужване на картите. Издадените карти са индивидуални (за всяко МПС се издава персонална карта), съгласно МПС, включени в *Приложение 1* към Техническата спецификация, като при промяна на броя на МПС следва да бъдат издадени нови карти.

(2) Зареждането на МПС ще се извършило денонощно в търговските обекти (бензиностанции) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. По време на действие на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя възможността на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да зарежда горива на нови търговски обекти /бензиностанции/, в които е налице устройство за карти за безналично плащане.

(3) Течните горива (бензин А-95Н и дизелово гориво), предоставени за зареждане на МПС, ще са с необходимото високо качество, отговарящо на изискванията на Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина на тяхния контрол.

(4) Опаковката (маркировка) и нормата на товарене (зареждане) ще са съответно на бензиноколонка и показания на уредите на бензиноколонката от търговски обект (бензиностанция).

(5) Отчитането и удостоверяването на зареденото гориво ще се извършило чрез картите за безналично плащане и издаване на фискален бон от търговски обекти (бензиностанции).

## III. КАЧЕСТВО

Чл. 3. (1) Подлежащият на доставка бензин А-95Н следва да отговаря на „Техническа спецификация на автомобилни бензини“ – Приложение № 1 към Наредба за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол, (Приложения – Технически спецификации на горивата).

(2) Подлежащото на доставка дизелово гориво следва да отговаря на „Техническа спецификация на горива за дизелови двигатели“ – Приложение № 2 към Наредба за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол

(Приложения – Технически спецификации на горивата).

(3) Горивата следва да отговарят на БДС-EN228 (или еквивалент) за бензин А-95Н, съответно БДС-EN590 (или еквивалент) за дизеловото гориво.

(4) Качеството на горивата следва да отговаря на техническите изисквания, условията, реда и начина за техния контрол, съгласно Наредба за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол (Приложения – Технически спецификации на горивата).

(5) Орган, установяващ качеството на горивото е Държавна агенция за метрологичен и технически надзор.

#### IV. ЦЕНИ, РАЗПЛАЩАНЕ И ОТЧИТАНЕ

Чл. 4. Начинът на формиране на цените на горивата при изпълнение на настоящия договор е следният: цена за литър гориво (бензин А-95Н и дизелово гориво) с вкл. ДДС, на която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** търгува в момента на зареждане на конкретния търговски обект (бензиностанция), намалена с предложената от него търговска отстъпка в процент.

Чл. 5. Процентът търговска отстъпка, при която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще продава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** горивото (бензин А-95Н и дизелово гориво) през целия период на действие на настоящия договор е съгласно ценовото му предложение от офертата за участие, а именно .....%.

Чл. 6. Всички разходи, свързани с издаването и ползването на картите за безналично плащане са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. Цената на настоящия договор не може да надвишава прогнозната стойност на обществената поръчка, а именно 69 500 (шестдесет и девет хиляди и петстотин) лева без включен ДДС.

Чл. 8. Разплащането се извършва от Възложителя по банков път, чрез платежно нареддане в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на представяне на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, придружена с опис на зареденото количество и стойността от първо до последно число на месеца за всяка кола и общо заредено количество за месеца и стойност по коли и като цяло. Към фактурата да има справка за зареденото гориво по коли, съдържаща следните реквизити:

- Номер на картата за безналично плащане;
- Бензиностанция /номер или местонахождение/;
- Регистрационен номер на МПС;
- Касова бележка №.....;
- Дата и час на зареждане (покупка);
- Вид на зареденото гориво;
- Заредено количество;
- Показание на километраж;
- Цена за литър;
- Обща цена.

Фактурите да съдържат разбивка по продукти.

Чл. 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** издава надлежно оформена фактура за всички извършени зареждания на МПС през съответния месец.

Чл. 10. Фактурите, заедно с подробната справка за МПС, се издават и изпращат на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до 5-то число на месеца, следващ месеца, през който са осъществени зарежданията на МПС.

Чл. 11. За всяко зареждане **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще издава фискален бон на шофьора на съответното МПС.

Чл. 12. Начинът на установяване (измерване) на количеството на зареденото гориво се извършва по показания на измервателните уреди на бензиноколонката.

Чл. 13. (1) Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

(2) При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в 3-дневен срок от настъпване на промяната. В случай, че не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

## V. СРОК

Чл. 14. Срокът за изпълнение на договора е до 24 (двадесет и четири) месеца, считано от .....2021 г. или до достигане на прогнозната стойност на договора, съгласно чл. 7, което от двете събития настъпи първо.

Промяна в срока на договора се допуска по изключение при условията на чл. 116 от ЗОП.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да определи длъжностно лице за свой представител, което да отговаря за пълното и точно изпълнение на договора.
2. Да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срок зареденото през съответния период (месец) гориво (бензин А-95Н и дизелово гориво) при условията на настоящия договор. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка за всяко забавено плащане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в размер на основния лихвен процент на БНБ, към съответния момент на забава на плащането на договореното възнаграждение.
3. Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на задълженията му, предмет на договора.

Чл. 16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да зарежда МПС на Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи чрез карти за безналично плащане на всички търговски обекти (бензиностанции), с които разполага **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
2. Да не усвои (закупи) в пълен обем посочените прогнозни количества горива, а да зарежда горива в зависимост от възникналата необходимост.
3. Да осъществява контрол при изпълнение на договора.
4. По време на изпълнение на договора, да промени броя на МПС, включени в *Приложение 1* към Техническите спецификации, в зависимост от възникналите потребности.

## VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. В срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на склучване на договора, да издаде карти за безналично плащане на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всяко едно от МПС, посочени в *Приложение № 1* от Техническата спецификация на обществената поръчка. При възникнала необходимост от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от издаване на допълнителни карти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да издаде новите карти в срок до 5

(пет) работни дни от датата на получаване на писмена заявка от отговорното длъжностно лице по чл. 15, т. 1.

2. Да изпълни задълженията си по настоящия договор качествено и в съответствие с условията и изискванията на документацията за обществената поръчка.

3. В случай, че междувременно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** придобие на разположение и други търговски обекти /бензиностанции/, в които е налице устройство за безналично плащане с карти, той следва да уведоми своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за това.

4. Да уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички промени в статута на фирмата по време на изпълнението на договора.

5. Да изготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приложение към всяка издадена от него фактура, представляващо подробна справка за МПС, съгласно чл. 8 от настоящия договор.

6. Да изпълнява предмета на договора във всички търговските обекти (бензиностанции), които има на разположение на територията на Република България, като се задължава по време на действието на договора да има на разположение търговски обект (бензиностанция) във всяка област на Република България, съгласно административно-терitoriалното устройство, който да е разположен в населеното място – административен център на съответната област.

7. Във всеки един от посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** търговски обекти (бензиностанции) да е налице устройство за безналично плащане с карти.

8. Да определи свой представител за изготвяне и подписване на всички необходими документи, свързани с изпълнението на договора.

9. Към датата на сключване на настоящия договор да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Списък на търговските обекти (бензиностанции) за изпълнение на договора, в които е налице устройство за безналично плащане с карти.

Чл. 18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи цената по договора при условията и в сроковете по Раздел IV от договора;

2. Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията му по настоящия договор;

### VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

*(Разделът се прилага само ако изпълнителят е деклариран в офертата си, че ще ползва подизпълнител/и)*

Чл. 19. (1) Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от отговорността му за изпълнение на договора.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, което не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, който ще изпълнява, и за него не са налице предварително обявените от възложителя основания за отстраняване от поръчката;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, предмет на договора на лица, които не са **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**;

3. заменя посочен в офертата **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, освен в случаите на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

4. превъзлага една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(3) При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

Чл. 20. (1) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение и/или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заедно с доказателства, че са изпълнени условията на чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(2) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в оферата. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Чл. 21. (1) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по ал. 1, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената на подизпълнителя, освен при отказ по ал. 4, в срок до 15 /петнадесет/ дни от приемане на работата по ал. 1, получаване на становището по ал. 3 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и одобрението на издадена от подизпълнителя оригинална данъчна фактура.

(6) Плащанията по настоящия договор ще се извършват по банков път в български лева по следната сметка на подизпълнителя:

БАНКА: .....

BIC: .....

IBAN: .....

(7) В случай, че по време на изпълнението на договора банковата сметка бъде променена **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за това обстоятелство.

Чл. 21. (1) При сключването на договор с подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;

2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извърши проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

(2) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности съгласно настоящия договор, той може незабавно да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сам да извърши тези работи.

## IX. САНКЦИИ

Чл. 22. (1) При неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки, както следва:

1. в случай на забавено изпълнение на задълженията по чл. 17, т. 1 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи за всеки ден на просрочие в размер на 0,1 % (нула цяло и един процента) от цената по чл. 7 на настоящия договор .

2. в случай на неизпълнение на задълженията по чл. 17, т. 6 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка за всеки конкретен случай на неизпълнение, в размер на транспортните разходи за зареждане с гориво на МПС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до друга най-близка бензиностанция на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изчислени съгласно действащото законодателство в Република България.

(2) В случай на пълно неизпълнение предмета на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 5 % (пет процента) от цената по чл. 7 от настоящия договор. За пълно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се приема забавено изпълнение на задълженията по чл. 17, т. 1 от договора с повече от 20 (двадесет) дни.

(3) При повреда на МПС на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дължаща се на несъответствие в качеството на течните горива и доказана с акт, издаден от оправомощена контролна организация съгласно Наредбата за изискванията за качеството на течните горива, условията, реда и начина за техния контрол и с протокол от оторизиран фирмени сервиз за съответното МПС, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи пълно възстановяване на направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи.

(4) При несъответствия в показателите за качество и/или измерено количество на заредено гориво, установени с акт, издаден от оправомощена контролна организация, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в двоен размер на стойността на зареденото некачествено и/или неточно измерено гориво.

Чл. 23. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи неустойките по предходния член от поредното дължимо плащане по договора. В случай, че размерът на дължимата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка е по-голям от размера на поредните дължими плащания, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да претендира удовлетворяване на вземането си по общия ред.

(2) Изплащането на неустойка не лишава изправната страна по договора от правото да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери.

(3) Страните се освобождават от санкции за неизпълнение на задълженията си по този договор, ако причините са предизвикани от форсмажорни обстоятелства, за които е задължително своевременно уведомяване на страните.

Под форсмажорни обстоятелства се разбира природно бедствие, война, национална стачка, епидемия, акт на орган на управление и други събития, които могат да доведат до обективна невъзможност за изпълнение.

## X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Договорът се прекратява с:

- изтичане на срока, за който е сключен или с достигане на цената, съгласно чл. 7 от договора;
- по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство.
- едностренно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 10-дневно писмено предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да дължи неустойки за това. В този случай на заплащане подлежат само тези доставки, които са извършени до този момент и са били приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по надлежния начин.
- едностренно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора без предизвестие съгласно изискванията на чл. 73 от ГПЗОП.

## XI. СПОРОВЕ И АРБИТРАЖ

Чл. 25. Всички спорове, възникнали по време на изпълнението, интерпретирането или на приложението на настоящия договор, ще бъдат разрешени на добра воля по взаимно съгласие.

Чл. 26. В случай, че не се достигне до съгласие, всяка от договарящите се страни може да отнесе спорното положение пред съда.

## XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 27. Всички двустранно подписани документи, в процеса на изпълнение на договора стават неразделна част от същия.

Чл. 28. Неразделна част от договора са Техническата спецификация и приложението към нея от документацията за обществената поръчка, Списък на търговските обекти (бензиностанции) за изпълнение на договора, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. Настоящият договор влиза в сила от .....2021 г.

Договорът се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: .....  
/Александър Чопов/  
За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:



## X. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

\*Приложени в отделен файл в машинно четим формат

### Приложения:

Приложение 1 – Списък на МПС на ЦРЧРРИ

### Приложение 1

**Списък на моторните превозни средства на Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи**

1. Лек автомобил „Хюндай” СА 35 94 МК
2. Лек автомобил „Шевролет” СА 63 62 ВС
3. Джип Ленд Ровър „Фрилендър” С 92 62 КХ
4. Микробус „Рено Мастер 2,5 Д” С 72 09 ХН
5. Микробус „Рено Мастер 2,5 Д” С 72 10 ХН
6. Лек автомобил „Хюндай” СВ 53 27 ВА
7. Микробус „Пежо Боксер” С 31 16 МР
8. Микробус „Ивеко 50 І 14 В” СА 24 85 СА